

## 生徒証・生徒手帳再交付願

京都外大西高等学校長 様

下記の理由により、再交付をお願いいたします。

(        ) 年 (        ) 組 (        ) 番	生年 月日	西曆        年        月        日
生徒氏名		

記

種 別	<input type="checkbox"/> 生徒証 (600 円) <input type="checkbox"/> 生徒手帳 (200 円)    ※再交付を希望するものに <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。
理 由	<input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> 姓名変更 <input type="checkbox"/> その他 (        )

※必要事項（太線枠内）を記入のうえ、手数料（生徒証 600 円、生徒手帳 200 円）を添えて、事務室で申込みをしてください。

※生徒証は申込日の4日後（土日祝除く）以降に、生徒手帳は申込日（土日祝除く）以降に受取が可能です。

発注・交付日	取扱者
/	

手 数 料	領 収 印
<input type="checkbox"/> 生徒証 (600 円) <input type="checkbox"/> 生徒手帳 (200 円)	
合計                      円	